**Зразок**

**Кому:** *(ПІБ та посада керівника підприємства,*

*установи, організації або ПІБ фізичної особи -*

*підприємця)*

**від:** *(ПІБ, адреса, контактний телефон*

*споживача)*

**ПРЕТЕНЗІЯ**

**щодо придбання непродовольчих товарів неналежної якості**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р. в *(назва торгового об’єкту)* я придбав (придбала) товар *(найменування товару, марка, модель)*.

Вартість товару складає *(сума)* грн., що підтверджується копією розрахункового документа (додається).

Через *(період часу)* після придбання зазначеного товару виявились наступні недоліки:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   … | *Вказати які саме недоліки* |

Відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист прав споживачів», прошу:

1. розглянути мою претензію та вирішити питання про безоплатне усунення заявлених недоліків протягом 14-ти календарних днів;
2. у разі необхідності визначити причини втрати якості товару *(найменування товару, марка, модель)* організувати в триденний строк проведення експертизи товару*;*
3. у разі підтвердження за результатами експертизи наявності істотного недоліку в товарі, або якщо усунення недоліків триватиме більше 14 календарних днів, повернути мені кошти сплачені за товар у повному обсязі або замінити товар на такий самий або аналогічний з числа наявних у продавця.

Про результати розгляду претензії прошу Вас повідомити мене письмово в строк, встановлений діючим законодавством, за адресою: *(адреса споживача)*.

Додатки:

1. Копія розрахункового документа.
2. Копія технічного паспорту, або іншого документу, який його замінює, з позначкою про дату продажу (у випадку якщо на товар встановлено гарантійний строк).

*(Дата) (Підпис)*